


|   |  |                                |
|---|--|--------------------------------|
|  | <b>PROCESO GESTIÓN DE CONTRATACIÓN</b><br><br><b>FORMATO INFORME PARA PAGO</b> | <b>Código:</b> GC-I-02-F-01    |
|   |  | <b>Versión:</b> 2.0            |
|   |  | <b>Fecha:</b> Enero 30 de 2024 |
|   |  | <b>Página:</b> 1 de 3          |

|   |   |   |  |
|---|---|---|--|
| <b>Espacio para Radicado.</b>   |   | <div><div><b>No. Radicado:</b> 08SI202424000000020650<br/><b>Fecha:</b> 2024-10-29 07:08:02 am<br/><b>Remitente:</b> Sede: CENTRALES DT<br/><b>Depen:</b> UNIDAD COORDINADORA DEL PROGRAMA PARA FORTALECER POLÍTICAS DE EMPLEO Y FORMACIÓN PARA EL TRABAJO<br/><b>Destinatario:</b> SECRETARÍA GENERAL<br/><b>Anexos:</b> 0 <b>Folios:</b> 3<br/><br/><small>08SI202424000000020650</small></div><div></div></div> |  |
| <b>N. DE CONTRATO:</b> MT-BID- 039 de 2024  |   |   |  |
| <b>OBJETO:</b> Consultoría individual como apoyo de cualificaciones, para brindar asistencia a la DMFT, en la revisión, análisis y elaboración de informes relacionados con los documentos derivados de la implementación del Subsistema de Formación para el Trabajo dentro del marco del Programa para Fortalecer Políticas de Empleo – 3 |   |   |  |
| <b>NOMBRE DEL CONTRATISTA:</b> FRANCISCO JAVIER ROCHA VILLAMIL  |   |   |  |
| <b>DIRECCIÓN:</b> Carrera 69d # 1 – 60 sur torre 3 apartamento 603  |   | <b>TELÉFONO:</b> 3203375186   |  |
| <b>CÉDULA Y/O NIT:</b> 79837461   |   | <b>CORREO ELECTRÓNICO:</b> frocha@mintrabajo.gov.co   |  |
| <b>NOMBRE (S) DEL SUPERVISOR (ES) / INTERVENTORES (ES):</b> CARLA ESTEFANIA POVEDA GUTIERREZ – COORDINADORA GENERAL DEL PROGRAMA  |   |   |  |
| <b>DEPENDENCIA SUPERVISOR:</b> UNIDAD COORDINADORA DEL PROGRAMA PARA FORTALECER POLÍTICAS DE EMPLEO.  |   | <b>No. EXTENSIÓN O TELÉFONO:</b> 3779999 ext. 11011   |  |
| <b>FECHA DE INICIO SECOP:</b> 19 de septiembre de 2024  |   | <b>FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL:</b> 31 de diciembre de 2024  |  |
|   |   | <b>FECHA DE TERMINACIÓN FINAL:</b> 31 de diciembre de 2024  |  |
| <b>VALOR INICIAL DEL CONTRATO:</b><br>\$ 24.000.000   | <b>VALOR ADICIONADO AL CONTRATO:</b><br>\$XXX.XXX.XXX | <b>VALOR TOTAL DEL CONTRATO:</b><br>\$24.000.000  |  |
| <b>SUSPENSIÓN</b> (Fecha de inicio y terminación):  | <b>CESIÓN</b> (Nombre cesionario y fecha de cesión):  | <b>TERMINACIÓN ANTICIPADA</b> (Fecha a partir de):  |  |
| <b>VALOR HONORARIOS MENSUAL:</b> \$ 6.000.000   |   |   |  |



PROCESO GESTIÓN DE CONTRATACIÓN  
FORMATO INFORME PARA PAGO

Código: GC-I-02-F-01

Versión: 2.0

Fecha:

Página: 2 de 3

ASPECTO ECONÓMICOS

PERIODO DE PAGO: del 1 de octubre al 31 de octubre de 2024

NÚMERO DE PAGO: 02

| CONCEPTO  | VALOR POR COBRAR EN EL PERIODO |
|---|--------------------------------|
| 1. HONORARIOS, SERVICIOS O COMPRAS (incluido impuestos)   | \$6.000.000                    |
| 2. DESPLAZAMIENTO (ÚNICAMENTE PARA CONTRATOS FINANCIADOS CON CARGO AL FONDO DE RIESGOS LABORALES) | \$0                            |
| TOTAL A COBRAR EN EL PERIODO DE PAGO  | \$6.000.000                    |

| CUMPLIMIENTO PAGO APORTES SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL | VALOR      | PERIODO COTIZADO | N. DE PLANILLA |
|---|------------|------------------|----------------|
|   | \$ 377.300 | 202409           | 1066599707     |

EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA

Evalúe al contratista teniendo en cuenta las siguientes opciones:

3. Siempre      2. Casi siempre      1. Nunca

Lea los criterios que se presentan a continuación y con base a la gestión desarrollada por el contratista/ proveedor, incluya la calificación que sea pertinente.

| N. | Categoría       | Criterios de Evaluación.  | Calificación |
|----|-----------------|---|--------------|
| 1  | Cumplimiento    | Presenta sus cuentas de cobro de acuerdo con la periodicidad establecida en el contrato.  | 3            |
| 2  | Responsabilidad | Presenta los informes y/o soportes que le son requeridos por el supervisor.   | 3            |
| 3  | Oportunidad     | Atiende oportunamente los requerimientos hechos por el supervisor, en relación con el objeto y a las obligaciones específicas de su contrato. | 3            |
| 4  | Calidad         | Desarrolla las obligaciones específicas bajo la calidad o condiciones técnicas requeridas.  | 3            |

**CONTRATOS BID ÚNICAMENTE PARA CONTRATOS FINANCIADOS CON CARGO AL BID**

FRANCISCO JAVIER ROCHA VILLAMIL

MT-BID-039-2024

| N° REGISTRO<br>PRESUPUESTAL | RUBROS PRESUPUESTALES             | USO PRESUPUESTAL      | REC 14                          | REC 15                  |                              | Total pago          |
|-----------------------------|-----------------------------------|-----------------------|---------------------------------|-------------------------|------------------------------|---------------------|
|                             |                                   |                       | Contrato Préstamo<br>4934/OC-CO | Convenio 4935/GR-<br>CO | Convenio GTR/CF-<br>17823-CO |                     |
|                             |                                   |                       | Cta. 51499922                   | Cta. 51499925           | Cta. 51499926                |                     |
| 7424                        | C-3605-1300-5-20306A-3605013-0202 | A-02-02-02-008-003-09 | 4,800,000.00                    | 630,000.00              | 570,000.00                   | 6,000,000.00        |
|                             | <b>TOTAL</b>                      |                       | <b>4,800,000.00</b>             | <b>630,000.00</b>       | <b>570,000.00</b>            | <b>6,000,000.00</b> |

**OBSERVACIONES**

**CONCEPTO SUPERVISOR (ES) Y/O INTERVENTOR (ES)**

(Aplica solo para pago final)

El Supervisor hace constar que el contratista CUMPLE (\_\_\_\_) NO CUMPLE (\_\_\_\_) con el objeto del contrato y demás obligaciones contractuales, como se evidencia en los informes.

Lo anterior, sin perjuicio de las acciones administrativas que el supervisor pueda iniciar en virtud de lo establecido en el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011.

Por lo anterior se deja constancia que:

1. El valor total del contrato \$ \_\_\_\_\_
2. Se canceló la suma de \$ \_\_\_\_\_ por concepto de honorarios, servicios o compras.
3. Se canceló la suma de \$ \_\_\_\_\_ por desplazamiento (Únicamente para contratos financiados con cargo al Fondo de Riesgos Laborales).
4. Existe saldo a favor del contratista por la suma de \$ \_\_\_\_\_
5. El valor de la cesión es de \$ \_\_\_\_\_
6. El Ministerio liberó la suma de \$ \_\_\_\_\_ por honorarios, servicios o compras.
7. El Ministerio debe liberar la suma de \$ \_\_\_\_\_ por honorarios, servicios o compras.
8. El Ministerio debe liberar la suma de \$ \_\_\_\_\_ por desplazamiento (Únicamente para contratos financiados con cargo al Fondo de Riesgos Laborales).

**FIRMA RESPONSABLE(S):**

  
CARLA ESTEFANÍA POVEDA GUTIERREZ  
COORDINADORA GENERAL DEL PROGRAMA

Supervisor 

**Nota:** con la firma de este documento se está certificando el cumplimiento de los requisitos para el trámite de pago

**CUMPLIMIENTO CONTRATO No. BID 039 2024 CON EL MINISTERIO DEL TRABAJO (1)**

**OBJETO DEL CONTRATO: (2) Consultoría individual como apoyo de cualificaciones, para brindar asistencia a la DMFT, en la revisión, análisis y elaboración de informes relacionados con los documentos derivados de la implementación del Subsistema de Formación para el Trabajo, dentro del marco del Programa para Fortalecer Políticas de Empleo – 3**

| CONTRATISTA: (3)  | INTERVENTOR (ES) Y/O SUPERVISOR (ES): (4)   | PERIODO: (5)                               |
|---|---|--|
| FRANCISCO JAVIER ROCHA VILLAMIL   | CARLA ESTEFANIA POVEDA GUTIERREZ -<br>Coordinador de la Unidad Coordinadora del Programa  | del 1 de octubre al 31 de octubre del 2024 |
| OBLIGACIÓN (6)  | DESCRIPCION DEL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN   | OBSERVACIONES                              |
| 1. Presentar, dentro de los diez (10) días calendario siguientes a la firma del contrato, un plan de trabajo detallado para la ejecución de las actividades, el cual deberá estar articulado con las necesidades de ejecución del contrato de consultoría MT-BID-065-2023 y los requerimientos de la Unidad Coordinadora del Programa para Fortalecer Políticas de Empleo. El plan de trabajo deberá contar con la revisión y visto bueno del Unidad Técnica de Gestión 1 y del Coordinador Técnico del Programa para Fortalecer Políticas de empleo y la aprobación del supervisor por escrito, por cualquier medio, para su recibo a satisfacción.  | Producto presentado en mes anterior (septiembre 2024)<br>Plan de trabajo para ejecución de contrato BID 039 2024  | <a href="#">SOPORTES</a>                   |
| 2. Brindar apoyo técnico a la Unidad Técnica de Gestión 1 de la Unidad Coordinadora del Programa para Fortalecer Políticas de Empleo en la ejecución de la consultoría MT-BID-065-2023 y apoyo transversal a la Dirección de Movilidad y Formación para el Trabajo considerando que es la responsable técnica y funcional en materia de diseños de cualificaciones, diseños curriculares y habilitación de programas, en la revisión y análisis de los documentos derivados de los procesos de elaboración de Diseños de Estructuras de Cualificaciones del sector trabajo y sus respectivos Catálogos, Diseños Curriculares de Programas de Formación basados en Cualificaciones, Acompañamiento a Instituciones en el proceso de habilitación de estos programas en el marco de la ejecución de la consultoría MT-BID-065-2023. | Se apoya en los ajustes realizados en la <b>Herramienta Revisión Productos MT-BID-065-23</b> hasta tener versión actualizada con fecha <b>23/10/2024</b> de acuerdo con las rubricas y ajustes solicitados.<br><br>Se realiza apoyo con la aplicación de la <b>Herramienta Revisión Productos MT-BID-065-23</b> para la revisión de los productos provenientes de los procesos de Diseños de Estructuras de Cualificaciones del sector trabajo y sus respectivos Catálogos, Diseños Curriculares de Programas de Formación basados en Cualificaciones y proceso de habilitación de los programas en el marco de la ejecución de la consultoría MT-BID-065-2023.<br><br>Subsectores asignados para revisión de cualificaciones del sector trabajo:<br><ul style="list-style-type: none"><li>- Elaboración de Productos Lácteos</li><li>- Economía del Cuidado</li></ul><br>Instituciones asignadas para revisión de Diseños Curriculares de Programas de Formación basados en Cualificaciones (Programas):<br><ul style="list-style-type: none"><li>- 30. ARJONA</li><li>- 31. UNAB</li><li>- 32. UNIORIENTE</li><li>- 33. ASYS</li><li>- 34. UDES</li><li>- 35. CE FORMAR</li><li>- 37. INTRANSITO</li></ul><br>Instituciones asignadas para en el proceso de habilitación: | <a href="#">SOPORTES</a>                   |

**CUMPLIMIENTO CONTRATO No. BID 039 2024 CON EL MINISTERIO DEL TRABAJO (1)**

**OBJETO DEL CONTRATO: (2) Consultoría individual como apoyo de cualificaciones, para brindar asistencia a la DMFT, en la revisión, análisis y elaboración de informes relacionados con los documentos derivados de la implementación del Subsistema de Formación para el Trabajo, dentro del marco del Programa para Fortalecer Políticas de Empleo – 3**

| <b>CONTRATISTA: (3)</b>  | <b>INTERVENTOR (ES) Y/O SUPERVISOR (ES): (4)</b>  | <b>PERIODO: (5)</b>                        |
|--|---|--|
| FRANCISCO JAVIER ROCHA VILLAMIL  | CARLA ESTEFANIA POVEDA GUTIERREZ -<br>Coordinador de la Unidad Coordinadora del Programa  | del 1 de octubre al 31 de octubre del 2024 |
| <b>OBLIGACIÓN (6)</b>  | <b>DESCRIPCION DEL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN</b>  | <b>OBSERVACIONES</b>                       |
|  | <ul style="list-style-type: none"><li>- 30. ARJONA</li><li>- 31. UNAB</li><li>- 32. UNIORIENTE</li><li>- 33. ASYS</li><li>- 34. UDES</li><li>- 35. CE FORMAR</li><li>- 37. INTRANSITO</li></ul>   |  |
| 3. Apoyar a la Unidad Técnica de Gestión 1 en la recolección de documentación, sistematización y generación de material de seguimiento (informes, presentaciones, actas de reuniones, comunicaciones, ayudas de memoria, matrices de seguimiento, documentos técnicos, fichas, reportes, infografías, entre otros), que evidencien las observaciones, análisis, conclusiones, ajustes y validaciones a los documentos derivados de los procesos de elaboración de Diseños de Estructuras de Cualificaciones del sector trabajo y sus respectivos Catálogos, Diseños Curriculares de Programas de Formación basados en Cualificaciones, Acompañamiento a Instituciones en el proceso de habilitación de estos programas, y elaboración de recomendaciones para la implementación del índice sintético de calidad del Subsistema de Formación para el Trabajo en el marco de la ejecución de la consultoría MT-BID-065-2023. | <p>Se genera seguimiento con la aplicación de la <b>Herramienta Revisión Productos MT-BID-065-23</b> para la revisión de los productos provenientes de los procesos de Diseños de Estructuras de Cualificaciones del sector trabajo y sus respectivos Catálogos, Diseños Curriculares de Programas de Formación basados en Cualificaciones y proceso de habilitación de los programas en el marco de la ejecución de la consultoría MT-BID-065-2023. Donde se evidencian las observaciones, análisis y recomendaciones generados de la revisión de los Diseños de Estructuras de Cualificaciones del sector trabajo y sus respectivos Catálogos, Diseños Curriculares de Programas de Formación basados en Cualificaciones, Acompañamiento a Instituciones en el proceso de habilitación de estos programas</p> <p>Subsectores asignados para revisión de cualificaciones del sector trabajo:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Elaboración de Productos Lácteos</li><li>- Economía del Cuidado</li></ul> <p>Instituciones asignadas para revisión de Diseños Curriculares de Programas de Formación basados en Cualificaciones (Programas):</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- 30. ARJONA</li><li>- 31. UNAB</li><li>- 32. UNIORIENTE</li><li>- 33. ASYS</li><li>- 34. UDES</li><li>- 35. CE FORMAR</li><li>- 37. INTRANSITO</li></ul> <p>Instituciones asignadas para en el proceso de habilitación:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- 30. ARJONA</li><li>- 31. UNAB</li></ul> | <a href="#">SOPORTES</a>                   |

**CUMPLIMIENTO CONTRATO No. BID 039 2024 CON EL MINISTERIO DEL TRABAJO (1)**

**OBJETO DEL CONTRATO: (2) Consultoría individual como apoyo de cualificaciones, para brindar asistencia a la DMFT, en la revisión, análisis y elaboración de informes relacionados con los documentos derivados de la implementación del Subsistema de Formación para el Trabajo, dentro del marco del Programa para Fortalecer Políticas de Empleo – 3**

| <b>CONTRATISTA: (3)</b>   | <b>INTERVENTOR (ES) Y/O SUPERVISOR (ES): (4)</b>  | <b>PERIODO: (5)</b>                        |
|---|---|--|
| FRANCISCO JAVIER ROCHA VILLAMIL   | CARLA ESTEFANIA POVEDA GUTIERREZ -<br>Coordinador de la Unidad Coordinadora del Programa  | del 1 de octubre al 31 de octubre del 2024 |
| <b>OBLIGACIÓN (6)</b>   | <b>DESCRIPCION DEL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN</b>  | <b>OBSERVACIONES</b>                       |
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 32. UNIORIENTE</li> <li>- 33. ASYS</li> <li>- 34. UDES</li> <li>- 35. CE FORMAR</li> <li>- 37. INTRANSITO</li> </ul>   |  |
| 4. Identificar recomendaciones y documentos de respuesta, tendientes a solucionar las consultas técnicas y otras dificultades advertidas, derivadas de los procesos de elaboración de Diseños de Estructuras de Cualificaciones del sector trabajo y sus respectivos Catálogos, Diseños Curriculares de Programas de Formación basados en Cualificaciones, Acompañamiento a Instituciones en el proceso de habilitación de estos programas, y elaboración de recomendaciones para la implementación del índice sintético de calidad del Subsistema de Formación para el Trabajo en el marco de la ejecución de la consultoría MT-BID-065-2023.  | Se atienden recomendaciones generadas en las reuniones con el fin de realizar la revisión y adaptación de la <b>Herramienta Revisión Productos MT-BID-065-23</b> , evidencian los procesos de avance en las etapas de revisión, entendimiento y evaluación de los productos de elaboración de Diseños de Estructuras de Cualificaciones del sector trabajo y sus respectivos Catálogos, Diseños Curriculares de Programas de Formación basados en Cualificaciones, Acompañamiento a Instituciones en el proceso de habilitación de estos programas. | <a href="#">SOPORTES</a>                   |
| 5. Apoyar la elaboración de informes de avances en la ejecución y resultados de los procesos de elaboración de Diseños de Estructuras de Cualificaciones del sector trabajo y sus respectivos Catálogos, Diseños Curriculares de Programas de Formación basados en Cualificaciones, Acompañamiento a Instituciones en el proceso de habilitación de estos programas, elaboración de recomendaciones para la implementación del índice sintético de calidad del Subsistema de Formación para el Trabajo; con la finalidad de reforzar el seguimiento al cumplimiento de los tiempos y calidad de los documentos y productos derivados de estos procesos en el marco de la ejecución de la consultoría MT-BID-065-2023. | Se realiza entrega de tareas asignadas para producto 2 y 3 de Diseños Curriculares de Programas de Formación basados en Cualificaciones (Programas), Tomando la herramienta ya ajustada a la rúbrica: " <b>Revisión P2+P3 Programas MT-BID-065-23 (Rúbrica 17.10.24) 21.10.24</b> "   | <a href="#">SOPORTES</a>                   |
| 6. Apoyar a la UTG1 asistiendo a reuniones y promoviendo articulación con otros grupos de trabajo y dependencias internas del Ministerio, para contribuir con la adecuada ejecución de los procesos de elaboración de Diseños de Estructuras de Cualificaciones del sector trabajo y sus respectivos Catálogos, Diseños Curriculares de Programas de Formación basados en Cualificaciones, Acompañamiento a Instituciones en el proceso de habilitación de  | Durante el periodo objeto del informe se asiste a las reuniones citadas por los grupos de trabajo y dependencias internas del Ministerio.   | <a href="#">SOPORTES</a>                   |

|  |   |   |
|--|---|---|
|    | PROCESO GESTIÓN DE CONTRATACIÓN<br>FORMATO MATRIZ CONCEPTO Y PORCENTAJE DE<br>CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES Y/O PRODUCTOS<br>CONTRACTUALES | Código: GC-F-04   |
|  |   | Versión: 5.0  |
|  |   | Fecha: Enero 31 de 2024   |
|  |   | Página 1  |
| CUMPLIMIENTO CONTRATO No. BID 039 2024 CON EL MINISTERIO DEL TRABAJO (1)   |   |   |
| OBJETO DEL CONTRATO: (2) Consultoría individual como apoyo de cualificaciones, para brindar asistencia a la DMFT, en la revisión, análisis y elaboración de informes relacionados con los documentos derivados de la implementación del Subsistema de Formación para el Trabajo, dentro del marco del Programa para Fortalecer Políticas de Empleo – 3 |   |   |
| CONTRATISTA: (3)   | INTERVENTOR (ES) Y/O SUPERVISOR (ES): (4)   | PERIODO: (5)  |
| FRANCISCO JAVIER ROCHA VILLAMIL  | CARLA ESTEFANIA POVEDA GUTIERREZ -<br>Coordinador de la Unidad Coordinadora del Programa  | del 1 de octubre al 31 de octubre del 2024  |
| OBLIGACIÓN (6)   | DESCRIPCION DEL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN   | OBSERVACIONES   |
| estos programas, y elaboración de recomendaciones para la implementación del índice sintético de calidad del Subsistema de Formación para el Trabajo en el marco de la ejecución de la consultoría MT-BID-065-2023.  |   |   |
|   |   |  |
| CARLA ESTEFANIA POVEDA GUTIERREZ   |   | FRANCISCO JAVIER ROCHA VILLAMIL   |
| Coordinadora Unidad Coordinadora del Programa para Fortalecer Políticas de Empleo  |   |   |
| SUPERVISOR    |   | CONSULTOR   |